



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΝΙΩΝ
Δ.Ο.ΚΟΙ.Π.Π.
(ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ & ΠΑΙΔΕΙΑΣ)
Κυδωνίας 29, Χανιά Κρήτης 73135
Τηλ.: 28213 41632
Email: dokoipp-logistirio@chania.gr
www.dokoipp.gr

Χανιά 17/11/2021
Αρ. Πρωτ.: 4505

ΠΡΟΣ: ΑΒΑΞ COMPUTER APPLICATIONS I.K.E.

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

Θέμα: Προμήθεια αναλώσιμων ειδών εκτυπωτών φωτοαντιγραφικών και φαξ

Ο ΔΟΚΟΙΠ ΔΗΜΟΥ ΧΑΝΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τις σχετικές διατάξεις του Ν.3852/07-06-10 Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης,
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν.4412/2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ), όπως ισχύουν
- Τις σχετικές διατάξεις του Ν. 4555/2018 (Φ.Ε.Κ. 133/19-07-2018 τ. Α')
- Τις υπ' αριθμό Α-321/2021 και Α-322/2021 αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης με θέμα την έγκριση της δαπάνης και την δέσμευση και διάθεση της πίστωσης ποσού 736,56 € εις βάρος του Κ.Α. 10-6613.002 και ποσού 4.583,04 € σε βάρος του ΚΑ 15-6613.002 του προϋπολογισμού έτους 2021
- Την από 17/11/2021 τεχνική έκθεση της υπηρεσίας
- Τις ανάγκες του Δημοτικού Οργανισμού Κοινωνικής Πολιτικής και Παιδείας του Δήμου Χανίων που επιβάλλουν την ανωτέρω δαπάνη.

ΣΑΣ ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

να υποβάλετε προσφορά για την «Προμήθεια αναλώσιμων ειδών εκτυπωτών φωτοαντιγραφικών και φαξ», συνολικού προϋπολογισμού 5.319,60 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

Κατάθεση προσφορών στο πρωτόκολλο του ΔΟΚΟΙΠΠ του Δήμου Χανίων έως και την **Τετάρτη 24 Νοεμβρίου του 2021**.

Η προσφορά, θα πρέπει να συνοδεύεται υποχρεωτικά, από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντα που να αναφέρει «Συμμορφώνομαι με του όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές που θέτει ο Δ.Ο.ΚΟΙ.Π.Π. του Δήμου Χανίων για την «Προμήθεια αναλώσιμων ειδών εκτυπωτών φωτοαντιγραφικών και φαξ».
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 του προσφέροντος στην οποία θα αναφέρονται:
 - Όλα τα προσφερόμενα είδη είναι καινούρια και σε άριστη κατάσταση.
 - Όλα τα μελανοδοχεία παραδίδονται συσκευασμένα με αναγραφόμενες ημερομηνίες κατασκευής ή λήξης.
 - Ότι θα παραδίδονται σε εσωτερική αεροστεγώς κλεισμένη συσκευασία.
 - Τα μελανοδοχεία θα έχουν ημερομηνία λήξης τουλάχιστον δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής που θα αναγράφεται στο τιμολόγιο ή το δελτίο αποστολής.

- Ότι τα αναλώσιμα υλικά που τυχόν βρεθούν είτε κατά τον έλεγχο παραλαβής είτε μετέπειτα κατά την περίοδο χρήσης τους ακατάλληλα με αποτέλεσμα :
 - ποιότητα εκτύπωσης μη ισάξια του αυθεντικού
 - κακή ή/και παντελή έλλειψη εκτύπωσης
 - να μην αναγνωρίζονται από το μηχάνημα για το οποίο προορίζονται
 - μικρότερο αριθμό εκτυπώσεων από τον αριθμό που προβλέπεται από τα αντίστοιχα ISO (αριθμού σελίδων εκτύπωσης)
 - Θα αντικαθίστανται άμεσα με νέα αρίστης ποιότητας. Εάν δε, αποδειχτούν ελαττωματικά περισσότερα των τριών (3) τεμαχίων ενός κωδικού, υποχρεώνεται ο ανάδοχος να αντικαταστήσει όλη την ποσότητα του συγκεκριμένου κωδικού, σε κάθε περίπτωση εντός δύο (2) ημερολογιακών ημερών, χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση του ΔΟΚΟΙΠΠ.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου. Εφόσον πρόκειται για εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικές (Ο.Ε. και Ε.Ε.), η υποχρέωση αφορά στους διαχειριστές της εταιρείας και εφόσον πρόκειται για ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε.), η υποχρέωση αφορά στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και εν γένει, εκ μέρους του νόμιμου εκπροσώπου όπως αυτός ορίζεται στην περίπτ. 79^Α του Ν. 4412/2016 ή Υπεύθυνη δήλωση που θα αναφέρει ότι δεν υπάρχει αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν4412/2016 για τα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό (άρθρο 80 παρ.2 Ν.4412/2016). Η υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον οικονομικό φορέα σε περίπτωση φυσικού και νομικού προσώπου.
4. Φορολογική ενημερότητα
5. Ασφαλιστική ενημερότητα για κύρια και επικουρική ασφάλεια (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)
Επισημαίνεται ότι στις ατομικές επιχειρήσεις πρέπει να προσκομίζεται και η ασφαλιστική ενημερότητα για το προσωπικό που απασχολείται καθώς και η προσωπική ασφαλιστική ενημερότητα του εργοδότη.
6. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και εκπροσώπησης του νομικού προσώπου (άρθρο 93 του Ν.4412/2016).

Η Πρόεδρος

Ζερβουδάκη Ελένη

Επισυνάπτονται:

- Τεχνική έκθεση – ενδεικτικός προϋπολογισμός